



På vårt Fritids som ligger på skolan kan ditt barn vara före och efter skoldagen under den tid som du som förälder arbetar eller studerar. **Om eleven har ett eget behov eller om utökat behov finns på grund av familjens situation i övrigt, se "ansökan om utökad tid" i ruta nr. 5.** Fritids stimulerar elevens utveckling och lärande och erbjuder en meningsfull fritid och rekreation. På fritids går barn från förskoleklass (till och med vårterminen det år då eleven fyller 13 år, (14 kap. 7 § skollagen). Fritidshemsplatsen är avgiftsbelagd. Uppsägningstiden för platsen är en månad och uppsägning måste ske skriftligen. Avgift betalas under uppsägningstiden.

1. UPPGIFTER OM ELEVEN

Elevens Förnamn, Efternamn	Personnummer (ååmmdd-xxxx)
Datum för önskad start på fritids, från och med	Klass

2. UPPGIFTER OM VÅRDNADSHAVARE Har ej gemensam vårdnad Familjehem God man (vid syskon, ange samma räkningsmottagare för samtliga barn)

Förnamn, Efternamn (Vårdnadshavare 1 = Räkningsmottagares)		Förnamn, Efternamn (Vårdnadshavare 2)	
Personnummer (ååmmdd-xxxx)		Personnummer (ååmmdd-xxxx)	
Adress		Adress	
Postnummer	Ort	Postnummer	Ort
Telefon	Telefon arbete	Telefon	Telefon arbete
Ange orsak till varför ni är i behov av fritidshemsplats: <input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Annat:		Ange orsak till varför ni är i behov av fritidshemsplats: <input type="checkbox"/> Arbetar <input type="checkbox"/> Studerar <input type="checkbox"/> Annat:	

3. FÖRSÄKRAN OCH UNDERSKRIFT, vid gemensam plats & vårdnad krävs båda vårdnadshavarnas underskrifter

Datum	Datum
Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

VÄXELVIST BOENDE / MEDSÖKANDE

Medsökande innebär att det blir en dubbel placering där man "äger" sin del av platsen och själv ansvarar för betalning och uppsägning av plats. **Då krävs en ansökan från respektive vårdnadshavare.** Vårdnadshavaren kan säga upp sin del av platsen utan att det påverkar platsinnehavet för den andra. Då ändras platsen dock till en hel plats och den vårdnadshavaren som har kvar sin plats betalar hela fakturan.

4. MEDSÖKANDE

Förnamn, Efternamn	Personnummer
--------------------	--------------

Önskar plats i fritidshem utifrån barnets egen behov (14kap. 5 - 6 §§ skollagen)

För ansökan om utökad tid, gå vidare till nästa sida

Denna sidan fylls endast i om det gäller Ansökan om utökad vistelsetid.

5. Ansökan om utökad vistelsetid

Rätt till fritidshemsplats utöver tid före och efter skoldagen under den tid som du som förälder arbetar eller studerar kan föreligga utifrån elevens eget behov på grund av familjesituationen i övrigt, enligt 14 kap. 5 - 6 §§ skollagen. *Mer information om gällande utökad tid finns i dokumentet "Regler och Avgifter – Fritidshem", vilken du kan få av skolans personal.*

Ange orsak till varför ni söker fritidshemsplats utifrån barnets eget behov:

Intyg som styrker ovan angivna orsak bifogas med ansökan: Ja Intyg finns ej.

6. UNDERSKRIFT Ska signeras av båda vårdnadshavare vid gemensam vårdnad.

Datum	Datum
Vårdnadshavares underskrift	Vårdnadshavares underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Efter inlämnad ansökan blir du kontaktad för inbokning av möte och skapande av eventuell handlingsplan.

Nedan fylls i av skolans personal

7. Beslut

Namn		<input type="checkbox"/> Ansvarig Fritidshem <input type="checkbox"/> Annan: _____
<input type="checkbox"/> Utökad tid beviljas <input type="checkbox"/> Utökad tid avslås .	Beslutet gäller t.o.m	
Om trolig förlängning av beslutet föreligger planeras nytt möte: Tid inbokad för nytt möte: _____.		
Kan du ej närvara vid utsatt tid för inbokat möte, vänligen ta kontakt senast: _____, för bokning av ny tid.		
<input type="checkbox"/> Trolig förlängning föreligger ej.		

7. Underskrift Beslutfattare

Signatur	Datum
----------	-------